

Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Regione 17 aprile 2013, n. 85 (Regolamento di contabilità generale dell'Agenzia Regionale Promotur ai sensi dell'articolo 5 nonies, comma 1, lettera d), della legge regionale 25 giugno 1993, n. 50 (Attuazione di progetti mirati di promozione economica nei territori montani)).

- Art. 1 Oggetto e finalità
- Art. 2 Modifiche all'articolo 2 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 3 Sostituzione dell'articolo 3 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 4 Modifiche all'articolo 4 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 5 Sostituzione dell'articolo 6 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 6 Modifica all'articolo 8 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 7 Sostituzione dell'articolo 9 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 8 Modifica all'articolo 10 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 9 Modifica all'articolo 12 del d.p.reg.85/2013
- Art. 10 Sostituzione del comma 3 dell'articolo 15 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 11 Modifica all'articolo 18 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 12 Sostituzione del comma 2 dell'articolo 19 del d.p.reg. 85/2013
- Art. 13 Sostituzione dell'articolo 21 del d.p.reg.85/2013
- Art. 14 Sostituzione degli Allegati A) e B) al d.p.reg. 85/2013
- Art. 15 Entrata in vigore

Art. 1 Oggetto e finalità

1. Il presente regolamento dispone modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Regione 17 aprile 2013, n. 85 (Regolamento di contabilità generale dell'Agenzia Regionale Promotur ai sensi dell'articolo 5 nonies, comma 1, lettera d), della legge regionale 25 giugno 1993, n. 50 (Attuazione di progetti mirati di promozione economica nei territori montani)), in materia di contabilità generale dell'Agenzia Regionale Promotur.

Art. 2 Modifiche all'articolo 2 del d.p.reg. 85/2013

1. All'articolo 2 del d.p.reg. 85/2013 sono apportate le seguenti modifiche:

a) al comma 2, le parole : <<Consiglio di Amministrazione>>, sono sostituite dalle seguenti : <<Direttore generale>>;

b) dopo il comma 2, è aggiunto il seguente:

"2bis. Il termine di cui al comma 2 può essere prorogato fino ad un massimo di 30 giorni con richiesta motivata."

Art. 3 Sostituzione dell'articolo 3 del d.p.reg. 85/2013

1. L'articolo 3 del d.p.reg. 85/2013, è sostituito dal seguente:

“Articolo 3 Bilancio pluriennale di previsione

1. Il bilancio pluriennale di previsione, di durata triennale, costituisce, insieme al programma pluriennale, strumento della programmazione a medio termine dell’Agenzia.

2. Il bilancio pluriennale di previsione traduce e formalizza gli obiettivi strategici, le politiche gestionali e le previsioni di medio periodo in termini quantitativi: economici, patrimoniali e finanziari. L’arco temporale di riferimento e i contenuti del bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia sono coerenti con il programma pluriennale dell’Agenzia.

3. Il bilancio pluriennale di previsione si compone dei seguenti documenti:

- a) conto economico pluriennale di previsione;
- b) stato patrimoniale pluriennale di previsione.

4. Il bilancio pluriennale di previsione, articolato per ciascun esercizio, è basato sulla stima dei valori delle voci di bilancio per l’esercizio in chiusura ed evidenzia la previsione degli stessi per i tre esercizi successivi, secondo lo schema di cui all’allegato A).

5. I documenti di programmazione pluriennale sono redatti in forma sintetica e rappresentano punti di riferimento per la successiva, più dettagliata, programmazione del primo esercizio.

6. Ogni anno, contestualmente al bilancio annuale di previsione, il Direttore generale, entro il termine previsto dall’articolo 2, comma 2, presenta l’aggiornamento del bilancio pluriennale, ricostituendone la medesima estensione triennale.

7. Il bilancio pluriennale di previsione, corredato dei documenti di cui al comma 3, è sottoposto, almeno quindici giorni prima della delibera di adozione da parte del Direttore generale, all’attenzione del Collegio dei revisori contabili, che redige apposito parere”.

Art. 4 Modifiche all’articolo 4 del d.p.reg. 85/2013

1. All’articolo 4 del d.p.reg. 85/2013, sono apportate le seguenti modifiche:

a) al comma 8 le parole : <<Consiglio di Amministrazione>>, sono sostituite dalle seguenti : <<Direttore generale>>;

b) dopo il comma 8 è aggiunto il seguente :

“8bis. Il bilancio annuale di previsione, corredato dei documenti di cui al comma 3, è sottoposto, almeno quindici giorni prima della delibera di adozione da parte del Direttore generale, all’attenzione del Collegio dei revisori contabili, che redige apposito parere”.

Art. 5 Sostituzione dell’articolo 6 del d.p.reg. 85/2013

1. L’articolo 6 del d.p.reg. 85/2013 è sostituito dal seguente:

“ Articolo 6 Bilancio di esercizio

1. Il bilancio di esercizio è adottato dal Direttore Generale entro il mese di aprile successivo alla chiusura dell’esercizio finanziario e rappresenta, in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria dell’Agenzia e il risultato economico dell’esercizio, secondo quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile.

2. Il bilancio è composto dai seguenti documenti obbligatori:

- a) stato patrimoniale;
- b) conto economico;

c) nota integrativa.

3. Lo stato patrimoniale è redatto secondo la forma a sezioni contrapposte ed evidenzia le attività, le passività ed il patrimonio netto dell'Agenzia alla chiusura dell'esercizio.

4. Il conto economico è redatto nella forma scalare ed indica il risultato economico dell'esercizio, ottenuto come differenza tra i componenti reddituali positivi e negativi di competenza del periodo.

5. Il bilancio di esercizio è corredato da:

a) il rendiconto finanziario;

b) la relazione sulla gestione.

6. Il rendiconto finanziario consiste nel prospetto consuntivo dei fabbisogni e delle coperture ed illustra i flussi finanziari generatisi nel corso dell'esercizio per effetto della gestione. Il rendiconto finanziario viene redatto nella forma a sezioni contrapposte, secondo lo schema riportato di cui all'allegato C).

7. La relazione sulla gestione, adottata dal Direttore Generale, informa sull'andamento dell'Agenzia, riportando quale contenuto minimo:

a) livello di raggiungimento degli obiettivi annuali sia di carattere qualitativo del servizio che economico;

b) investimenti effettuati;

c) modalità di copertura dell'eventuale risultato economico se negativo. Per la copertura di perdite possono essere utilizzate riserve del patrimonio netto. Le perdite possono essere riportate a nuovo in misura non superiore al minore fra i seguenti importi:

- 5% dei ricavi di esercizio;

- 20% del patrimonio netto iniziale;

d) destinazione del risultato di esercizio;

e) rapporti economici che sussistono con le altre Agenzie Regionali;

f) fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

8. Il bilancio di esercizio, corredato dei documenti di cui al comma 5, è sottoposto, almeno quindici giorni prima della sua adozione, all'esame del Collegio dei revisori contabili, che redige apposita relazione, da allegare al bilancio medesimo, contenente, tra l'altro, l'attestazione circa la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili, nonché valutazioni in ordine alla regolarità ed economicità della gestione".

Art. 6 Modifica all'articolo 8 del d.p.reg. 85/2013

1. L'articolo 8 del d.p.reg. 85/2013, è sostituito dal seguente:

"Articolo 8 Esercizio provvisorio

1. Quando l'approvazione del bilancio di previsione non intervenga prima dell'inizio dell'esercizio cui lo stesso si riferisce, il Direttore generale autorizza con apposita delibera la gestione provvisoria del bilancio medesimo."

Art. 7 Sostituzione dell'articolo 9 del d.p.reg. 85/2013

1.L'articolo 9 del d.p.reg. 85/2013, è sostituito dal seguente:

"Articolo 9 Beni

1. I beni si distinguono in immobili e mobili secondo le norme del codice civile. Essi sono descritti in separati inventari, preferibilmente mediante l'utilizzo di adeguati strumenti informatici.
2. Costituiscono beni indisponibili dell'Agenzia, i beni destinati a un pubblico servizio ai sensi delle norme del codice civile.
3. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 21, per la disciplina della gestione patrimoniale dei beni si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del Titolo II, Capo I del decreto del Presidente della Giunta 31 marzo 2000, n. 105/Pres. (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità degli Enti ed organismi funzionali della Regione.)"

Art. 8 Modifica all'articolo 10 del d.p.reg. 85/2013

1. Alla lettera d) del comma 1 dell'articolo 10 del d.p.reg.85/2013, dopo le parole : <<il valore iniziale>>, è inserita la seguente : <<e>>.

Art. 9 Modifica all'articolo 12 del d.p.reg.85/2013

1. Alla lettera a) del comma 1 dell'articolo 12 del d.p.reg. 85/2013, la parola : <<le>>, è sostituita dalla seguente : <<la>>.

Art. 10 Sostituzione del comma 3 dell'articolo 15 del d.p.reg. 85/2013.

1. Il comma 3 dell'articolo 15 del d.p.reg. 85/2013, è sostituito dal seguente comma:
"3. Le aliquote di ammortamento, per ciascuna categoria di immobilizzazioni, sono determinate sulle base:
 - a) del decreto del Ministero delle finanze 31 dicembre 1988;
 - b) dell'analisi della vita utile media delle immobilizzazioni nelle aziende di trasporto;
 - c) della residua possibilità di utilizzazione degli impianti di risalita secondo la visione tecnico-economica definita dal Decreto del Ministero dei trasporti 2 gennaio 1985 (Norme regolamentari in materia di varianti costruttive, di adeguamenti tecnici e di revisioni periodiche per i servizi di pubblico trasporto effettuati con impianti funicolari aerei e terrestri)."

Art.11 Modifica all'articolo 18 del d.p.reg. 85/2013.

1. Al comma 1 dell'articolo 18 del d.p.reg 85/2013, le parole : <<Consiglio di Amministrazione>> sono sostituite dalle seguenti : <<Direttore generale>>.

Art.12 Sostituzione del comma 2 dell'articolo 19 del d.p.reg. 85/2013

1. Il comma 2 dell'articolo 19 del d.p.reg 85/2013, è sostituito dal seguente comma:
"2. Con il fondo si può provvedere esclusivamente al pagamento delle minute spese d'ufficio, delle spese per piccole riparazioni e manutenzioni di mobili, locali, automezzi e

attrezzature, delle spese postali di vettura, delle spese per l'acquisto di giornali e pubblicazioni, ciascuna d'importo non superiore a seicento euro”

Art. 13 Sostituzione dell'articolo 21 del d.p.reg.85/2013.

1. L'articolo 21 del d.p.reg. 85/2013, è sostituito dal seguente:

“Articolo 21 Norma di rinvio.

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento ed in quanto compatibili, si applicano le disposizioni dei Titoli II, III, ed il Capo II del Titolo IV del decreto del Presidente della Giunta 105/2000”

Art. 14 Sostituzione degli Allegati A) e B) al d.p.reg. 85/2013.

1. Gli allegati A) e B) al d.p.reg. 85/2013, sono sostituiti dagli allegati A) e B) al presente regolamento.

Art. 15 Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Allegato A

(riferito all'articolo 14)

(riferito agli articoli 3, comma 4, 4, comma 7, 6, comma 3)

Gli schemi di stato patrimoniale e conto economico del bilancio pluriennale di previsione

STATO PATRIMONIALE		stima esercizio in chiusura	esercizio x	esercizio x+1	esercizio x+2
ATTIVO					
B) IMMOBILIZZAZIONI:					
I	Immobilizzazioni immateriali:				
1)	costi d'impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicita'	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzo opere dell'ingegno				
4)	concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	altre	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale I	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Immobilizzazioni materiali:				
1)	terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	impianti e macchinario	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	altri beni	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale II	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Immobilizzazioni finanziarie:				
1)	partecipazioni in imprese controllate, collegate, controllanti e altre	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	crediti:				
a)	verso Regione Friuli Venezia Giulia	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	verso altri Enti Pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	verso Altri	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	altri titoli e attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale III	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI B)	0,00	0,00	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	Rimanenze:				
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	lavori in corso altri	0,00	0,00	0,00	0,00

	totale I	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Crediti:				
	1) verso clienti	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) verso Regione Friuli Venezia Giulia contributi c/impianti	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) verso Regione Friuli Venezia Giulia diversi	0,00	0,00	0,00	0,00
	4) verso altri Enti regionali	0,00	0,00	0,00	0,00
	5) crediti tributari	0,00	0,00	0,00	0,00
	6) verso altri	0,00	0,00	0,00	0,00
	7) lavori per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale II	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
	immobilizzazioni				
	1) partecipazioni in imprese controllate, collegate, controllanti, altre ecc.	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale III	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Disponibilità liquide				
	1) depositi bancari e postali	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale IV	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE C)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	RATEI E RISCONTI				
	ratei e risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	disaggio sui prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO (B + C + D)	0,00	0,00	0,00	0,00
	PASSIVO				
A)	PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Contributi c/capitale da Regione indistinti	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Contributi c/capitale da Regione vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Altri contributi in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
V	Contributi per ripiani perdite	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	Riserve da rivalutazione	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Altre riserve	0,00	0,00	0,00	0,00
VIII	Utili (perdita) portati a nuovo	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Utile (perdita) dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PATRIMONIO NETTO A)	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1) fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) fondi per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) altri fondi per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI B)	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORD.TO	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	DEBITI				
	1) debiti verso Regione Friuli Venezia Giulia	0,00	0,00	0,00	0,00

2)	debiti verso banche per mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	debiti diversi verso banche	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	debiti verso fornitori	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	debiti verso personale	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	debiti verso imprese controllate, collegate e controllanti	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	debiti tributari	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
10)	altri debiti	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DEBITI D.	0,00	0,00	0,00	0,00
E) RATEI E RISCONTI					
	ratei e risconti	0,00	0,00	0,00	0,00
	aggi sui prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI E)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PASSIVO (A + B + C + D + E)	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTI D'ORDINE					
	Impianti di terzi in comodato	0,00	0,00	0,00	0,00
	Beni di proprieta' presso terzi/IMPEGNI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fidejussioni prestate da terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rischi	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTO ECONOMICO					
A) VALORE DELLA PRODUZIONE					
1)	ricavi delle vendite e delle prestazioni				
	Ricavi da impianti di risalita	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri ricavi diretti di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 1)	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	altri ricavi e proventi:				
	contributi in conto esercizio Regione Friuli Venezia Giulia	0,00	0,00	0,00	0,00
	contributi in conto impianti dalla Regione Friuli Venezia Giulia	0,00	0,00	0,00	0,00
	contributi di funzionamento Regione Friuli Venezia Giulia	0,00	0,00	0,00	0,00
	altri proventi	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 3)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE A)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
6)	per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
	materiali di consumo diversi	0,00	0,00	0,00	0,00
	materiali per manutenzione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00
	materiali per manutenzione straordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 1)	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	per servizi				
	servizi per la manutenzione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00
	servizi per la manutenzione straordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00
	servizi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00

	utenze	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 2)	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	per godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	per il personale:				
	a) salari e stipendi	0,00	0,00	0,00	0,00
	b) oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) trattamento di fine rapporto	0,00	0,00	0,00	0,00
	d) trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00	0,00
	e) altri costi	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 4)	0,00	0,00	0,00	0,00
10)	ammortamenti e svalutazioni:				
	a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
	b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 5)	0,00	0,00	0,00	0,00
11)	variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie di consumo e merci	0,00	0,00	0,00	0,00
12)	accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	0,00
13)	altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
14)	oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE B)	0,00	0,00	0,00	0,00
	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15)	proventi da partecipazione	0,00	0,00	0,00	0,00
16)	altri proventi finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
17)	interessi, altri oneri finanziari e differenze di cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17) C)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18)	rivalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
19)	svalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19) D)	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20)	proventi straordinari:				
	sopravvenienze attive e insussistenze passive	0,00	0,00	0,00	0,00
	altri proventi	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 20)	0,00	0,00	0,00	0,00
21)	oneri straordinari:				
	imposte relative agli esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00
	sopravvenienze passive e insussistenze attive	0,00	0,00	0,00	0,00
	altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
	accantonamenti oneri straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 21)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20 -	0,00	0,00	0,00	0,00

	21) E)				
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE				
	(A + B + C + D + E)	0,00	0,00	0,00	0,00
22)	Imposte sul reddito dell'esercizio				
	Imposte correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Imposte differite (anticipate)	0,00	0,00	0,00	0,00
	totale 22)	0,00	0,00	0,00	0,00
23)	Utile (perdita) dell'esercizio				
		0,00	0,00	0,00	0,00

Sostituzione dell'Allegato B al d.p.reg. 85/2013

Prospetto annuale di previsione dei fabbisogni e delle coperture

	Fabbisogni	Coperture
Gestione pregressa		C.IV Disponibilità liquide iniziali
Flussi finanziari indotti dalla gestione economica	<p style="text-align: center;">Costi della produzione</p> B.6 Acquisti di beni B.7 Acquisti di servizi B.8 Godimento di beni di terzi B.9 Costi del personale B.14 Costi generali ed oneri diversi di gestione C.17 Oneri finanziari E.21 Oneri straordinari E.22 Imposte dell'esercizio	<p style="text-align: center;">Valore della produzione</p> A.1 Contributi d'esercizio A.2 Ricavi delle vendite e prestazioni A.5 Altri ricavi e proventi C.2 Proventi finanziari E.20 Proventi straordinari
Variazioni del capitale circolante	<p style="text-align: center;">Rettifiche</p> B.11 Incremento delle rimanenze C.II /III Incremento dei crediti D Decremento dei debiti (escluso mutui) D Ratei e risconti attivi B.1/2/3 Decremento. f.di oneri al personale da liquidare - C	<p style="text-align: center;">Rettifiche</p> B.11 Decremento delle rimanenze C.II /III Decremento dei crediti D Incremento dei debiti (escluso mutui) E Ratei e risconti passivi B.1/2/3 Incremento f.di oneri al personale da liquidare - C
Gestione immobilizzazioni	A.I Acquisizioni di immobilizzazioni immateriali A.II Acquisizioni di immobilizzazioni materiali Incremento di immobilizzazioni A.III Finanziarie D.1 Decremento debiti per mutui	A Contributi in c/capitale A.II Dismissioni di immobilizzazioni materiali Decremento di immobilizzazioni finanziarie A.III D.1 Incremento debiti per mutui

Saldo finanziario netto		
Totale		

Lo schema di rendiconto finanziario

	Fabbisogni	Coperture
Gestione pregressa		C.IV Disponibilità liquide iniziali
Flussi finanziari indotti dalla gestione economica	<p style="text-align: center;">Costi della produzione</p> B.6 Acquisti di beni B.7 Acquisti di servizi B.8 Godimento di beni di terzi B.9 Costi del personale B.14 Costi generali ed oneri diversi di gestione C.17 Oneri finanziari E.21 Oneri straordinari E.22 Imposte dell'esercizio	<p style="text-align: center;">Valore della produzione</p> A.1 Contributi d'esercizio A.2 Ricavi delle vendite e prestazioni A.5 Altri ricavi e proventi C.2 Proventi finanziari E.20 Proventi straordinari
Variazioni del capitale circolante	<p style="text-align: center;">Rettifiche</p> B.11 Incremento delle rimanenze C.II /III Incremento dei crediti D Decremento dei debiti (escluso mutui) D Ratei e risconti attivi B.1/2/3 - C Decremento. f.di oneri al personale da liquidare	<p style="text-align: center;">Rettifiche</p> B.11 Decremento delle rimanenze C.II /III Decremento dei crediti D Incremento dei debiti (escluso mutui) E Ratei e risconti passivi B.1/2/3 - C Incremento f.di oneri al personale da liquidare
Gestione immobilizzazioni	A.I Acquisizioni di immobilizzazioni immateriali A.II Acquisizioni di immobilizzazioni materiali A.III Incremento di immobilizzazioni Finanziarie D.1 Decremento debiti per mutui	A Contributi in c/capitale A.II Dismissioni di immobiliz. materiali A.III Decremento di immobiliz. finanziarie D.1 Incremento debiti per mutui
Saldo finanziario netto		
Totale		